



COMUNE DI SENEGHE

PROVINCIA DI ORISTANO

Ufficio Tecnico – Servizio infrastrutture e territorio

Piazza G. A. Deriu n° 1 - C.A.P. 09070 - C.F. e P.I.: 00070890959

Tel. 0783 n° 548012 / 548013 - Fax n° 51652

AVVISO PUBBLICO

PER LA PRESENTAZIONE, DA PARTE DI DOTTORI AGRONOMI E DOTTORI FORESTALI, DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE AD ESSERE INVITATI PER LA PERSENTAZIONE DI UN'OFFERTA PER SERVIZI TECNICI INERENTI LA PREDISPOSIZIONE DEL PIANO DI GESTIONE FORESTALE (PSR 2014-2020 MIS. 16 – SOTTOMISURA 16.8)

Visto l'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Viste la determinazione dell'Autorità Anticorruzione (ANAC) redatta ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs 50/2016 ed avente ad oggetto "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;

SI RENDE NOTO CHE

- Il Comune di Seneghe intende acquisire, da parte di Dottori Agronomi e di Dottori Forestali, manifestazione di interesse, mediante la formazione di appositi elenchi, alla partecipazione per la presentazione di un'offerta economica per la redazione del piano di gestione forestale (PSR 2014-2020 Misura 16 – Sottomisura 16.8);
- questo Ente, intende pertanto formare un elenco di soggetti (*professionisti esterni*) in possesso di idonea qualificazione professionale, da cui selezionare non meno tre o più soggetti da invitare a partecipare ad una procedura negoziata per la richiesta del preventivo di cui ai citati servizi.
- pertanto l'individuazione dei professionisti cui richiedere preventivo di spesa per il servizio suddetto, dovrà avvenire secondo la procedura prevista dal D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, e dell'art. 267 del Regolamento approvato con D.P.R. n. 207/2010 per le parti ancora applicabili;

Ciò premesso

Potranno presentare segnalazioni e/o richieste, ai sensi dell'art. 46 c. 1 e all'art. 24, comma 1, lett. d), e), f), e g) del D.Lgs. 50/2016, titolati ad eseguire prestazioni professionali relative a lavori pubblici rientranti nell'ambito oggettivo di applicazione del D.Lgs. 50/2016.

E' fatto divieto di chiedere, contemporaneamente, l'iscrizione nell'elenco come singolo professionista e come componente di un'associazione o società di professionisti, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Le segnalazioni e/o richieste, redatte in carta semplice, **dovranno pervenire a pena di non ammissione, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 11.09.2017**, all'ufficio protocollo del Comune di Seneghe, Piazza Giovanni Antonio Deriu, 1.

La presentazione potrà avvenire mediante invio tramite pec. al seguente indirizzo mail: protocollo.seneghe@legalmail.it;

oppure

in formato cartaceo, in plico da consegnare a mano o a mezzo del servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento. In quest'ultimo caso l'Amministrazione appaltante declina ogni responsabilità in ordine a disguidi postali o di altra natura che impediscano il recapito del plico entro il termine predetto; pertanto, il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei partecipanti .

A maggior chiarimento, relativamente all'incarico professionale da svolgere, si precisa:

che trattasi della redazione del Piano di Gestione Forestale (PGS) di validità minima di dieci anni riferiti ai terreni comunali individuati ai Fogli 1, 2, 3, 4, 5, 11, 12, 13, e 14, in località Sos Paris e più per una superficie boscata presuntivamente da 900 ha a 1.400 Ha.

Ad ulteriore chiarimento, vista la necessità di disporre in tempi brevi delle dichiarazioni di offerta per avviare la relativa procedura, **si segnala:**

che la stazione appaltante, alla scadenza del termine di presentazione delle segnalazioni di disponibilità, *procederà tempestivamente ad inviare ai professionisti* che verranno individuati, *all'indirizzo pec.* che gli stessi avranno indicato, la richiesta di preventivo;

che il termine per la presentazione dell'offerta, verrà fissato in numero massimo di giorni 3 (tre) dal ricevimento dell'invito all'indirizzo pec., che verrà indicato nella richiesta di disponibilità;

All'istanza, a pena di non ammissibilità, dovranno essere allegati i seguenti documenti:

A) DOMANDA DI DISPONIBILITÀ e contestuale richiesta di inserimento nell'elenco contenente:

- Nome e cognome del professionista (*rappresentante delegato in caso di società e/o raggruppamento temporaneo e, qualora non ancora costituito impegno a costituirsi nelle forme previste dal codice degli appalti*);

- Titolo di studio;

- Abilitazione professionale di ogni soggetto;

- Numero di iscrizione all'ordine/albo professionale;

- Indirizzo sede dello studio, recapiti telefonici, fax, **pec, a cui dovranno essere inviate tutte le comunicazioni;**

B) DICHIARAZIONE, (*resa da ciascun singolo professionista in caso di associazioni*), ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 n°. 445, con la quale si attesti quanto segue:

• nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, indirizzo e comune di residenza; • indirizzo e comune in cui ha sede l'attività, recapiti telefonici, e-mail e partita IVA; • titolo di studio con indicazione della specifica specializzazione, dell'anno e della sede di conseguimento; • estremi di abilitazione professionale e anno di conseguimento;

• numero e data di iscrizione al rispettivo albo / collegio professionale;

• eventuali specializzazioni e/o corsi post laurea;

• conoscenza ed utilizzo mezzi informatici;

• software utilizzati per la redazione del progetto;

• composizione \ struttura dello studio professionale.

In aggiunta, per le ATP e per le Società di ingegneria:

-nominativo del Capogruppo delegato a rappresentare l'ATP in tutte le fasi del procedimento e della durata del servizio e l'indirizzo presso il quale inviare le comunicazioni;

I dati appena elencati devono essere forniti formattati a tabella per una rapida e facile consultazione.

C) CURRICULUM, riferito ad un periodo non superiore a 10 anni dalla data del presente avviso (*compilato da ogni singolo professionista in caso di associazioni*), redatto in carta semplice, contenente i seguenti dati essenziali:

- **dati anagrafici e fiscali, recapito:** nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza, indirizzo studio tecnico, codice fiscale, partita IVA, recapito telefonico, indirizzo pec.;

- titolo di studio con indicazione della specifica specializzazione, dell'anno e della sede di conseguimento relativa votazione;

- estremi di abilitazione professionale e anno di conseguimento;

- numero e data di iscrizione al rispettivo albo / collegio professionale;

- eventuali specializzazioni e/o corsi post laurea, nonché abilitazioni speciali (D.Lgs. n°. 81/2008) possedute ;

- composizione \ struttura dello studio professionale;

- elenco incarichi professionali svolti, per ogni incarico dovrà essere specificato se il medesimo è stato svolto su incarico diretto, ed in forma singola o associata o come rapporto di collaborazione con altro professionista; in questi due ultimi casi, dovrà essere indicato in quale fase è stato coinvolto il professionista e di quale eventuale prestazione specialistica si è occupato;

- eventuali esperienze presso Enti pubblici, aziende private, etc.. (denominazione dell'ente o azienda, mansioni e durata);

In aggiunta, per le ATP e per le Società di ingegneria:

ai sensi del 5° comma dell'art. 253 del D.P.R. 207/2010, i raggruppamenti dovranno prevedere la presenza di un professionista, abilitato da meno di 5 (cinque) anni, all'esercizio della professione, a pena di non ammissione;

nominativo del Capo gruppo delegato a rappresentare l'ATP in tutte le fasi del procedimento e della durata del servizio e l'indirizzo presso il quale inviare le comunicazioni;

I documenti sopra elencati (istanza, dichiarazione e curriculum), dovranno essere sottoscritti da tutti i professionisti, ".

MOTIVI DI ESCLUSIONE

Saranno escluse le richieste:

- prive della presenza per i raggruppamenti, del professionista abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione;
- prive di curriculum o carenti delle informazioni ivi richieste nel punto B);
- prive della dichiarazione di cui al punto A);
- contenenti informazioni non veritiere;
- prive della copia foto statica del documento di identità.

NOTE:

Il presente avviso è da intendersi come mero procedimento preselettivo, finalizzato alla raccolta di manifestazioni di interesse per la presentazione di un'offerta per i servizi sopra specificati.

Pertanto si avvierà una gara informale tra coloro i quali, in possesso dei requisiti richiesti, avranno manifestato interesse ai lavori in oggetto.

Qualora le richieste pervenute siano superiori a tre si procederà al sorteggio di non meno di 3 professionisti, che saranno invitati a presentare offerta mediante lettera di invito.

Qualora, invece, dovessero pervenire meno di tre segnalazioni, la stazione appaltante si riserva di individuare autonomamente e discrezionalmente un numero di professionisti per raggiungere eventualmente un numero di soggetti non inferiore a tre da invitare alla presentazione dell'offerta.

L'invio degli inviti avverrà esclusivamente tramite Posta Certificata.

I professionisti ai fini della partecipazione alla presente Indagine di Mercato sono tenute ad indicare nell'istanza l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata al quale dovrà essere inviato l'invito alla Procedura Negoziata.

L'amministrazione non risponderà circa la mancata ricezione dell'invito dovuta a mancata o errata indicazione dell'indirizzo di Posta Elettronica Certificata dell'Operatore Economico.

Per tutto quanto non richiamato nel presente avviso, si fa espressamente rinvio alle vigenti disposizioni in materia di conferimento di incarichi regolato dal D. Lgvo. n° 50/2016 e direttive ANAC.

L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di non procedere con il seguente avviso.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:

Ai fini della tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, di cui al D.Lgs 30.06.2003, N° 196, si informa che :

- a. le finalità e le modalità del trattamento cui sono destinati i dati riguardano esclusivamente l'espletamento della gara in oggetto e alle successive fasi;
- b. il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla presente gara, deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla vigente normativa;
- c. la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dall'aggiudicazione;
- d. i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
 - il personale interno dell'ente implicato nel procedimento;
 - ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i.;
 - altri soggetti della pubblica amministrazione;
 - i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al D. Lgs 30.06.2003, N° 196, cui si rinvia;
- e. soggetto attivo della raccolta dei dati è l'amministrazione aggiudicatrice.

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio on-line di questo Comune, consultabile all'indirizzo www.comune.seneghe.it.



Il Responsabile del Servizio Tecnico
(F.to geom. Lucia F. Sics)