



COMUNE DI SENEGHE

PROVINCIA DI ORISTANO

IL RESPONSABILE AREA TECNICA

In esecuzione della Deliberazione C.C. n° 12 del 06.04.2018 e della Deliberazione G.C. n° 43 dell'11.04.2018

AVVISA

CHE CHIUNQUE INTENDE USUFRUIRE DELL'ACQUA DAI POZZI DI PARDU E SU CAMPU 'E SU LACU, SIA MEDIANTE ALLACCI, SIA MEDIANTE PRELEVAMENTO AI RUBINETTI, DEVE INOLTRE DOMANDA, UTILIZZANDO L'APPOSITO MODULO, SCARICABILE DAL SITO ISTITUZIONALE O DISPONIBILE PRESSO IL COMUNE.

LA DOMANDA DEVE PERVENIRE ENTRO IL 15 MAGGIO 2018, PER L'ANNUALITÀ 2018, CON IL RELATIVO VERSAMENTO CHE CONSISTE NELLA QUOTA FORFETTARIA DI:

- ✓ EURO 35,00 PER CONSUMI/PRELEVAMENTI ENTRO 40 MC/ANNO
- ✓ EURO 45,00 PER CONSUMI/PRELEVAMENTI SUPERIORI A 40 MC/ANNO

CHIUNQUE INTENDE CHIEDERE L'AUTORIZZAZIONE PER **L'ALLACCIO ALLA RETE RURALE**, O INTENDE REGOLARIZZARE ALLACCI PREESISTENTI, DEVE TRASMETTERE UNA PRATICA SUAPE AL COMUNE, ENTRO L'8 GIUGNO 2018.

SI RICORDA CHE L'UTILIZZO DELL'ACQUA, SULLA BASE DELLE CONCESSIONI RILASCIATE DALLA PROVINCIA AL COMUNE, E' CONSENTITO ESCLUSIVAMENTE PER I SEGUENTI USI:

ABBEVERAGGIO BESTIAME E IRRIGUO,

NON SONO PERTANTO CONSENTITI UTILIZZI DIFFERENTI.

IL MANCATO PAGAMENTO DELLE QUOTE NON CONSENTIRA' IL RILASCIO DELLE AUTORIZZAZIONI PER I PRELIEVI.

I PRELIEVI NON AUTORIZZATI, SIA MEDIANTE ALLACCI, SIA ATTRAVERSO I RUBINETTI, SARANNO PERSEGUITI A NORMA DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO, APPROVATO CON DELIBERAZIONE C.C. N° 12 DEL 06.04.2018.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste all'Ufficio Tecnico negli orari di apertura al pubblico.

Seneghe, li 18.04.2018

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
F.to Lucia F. Sias



COMUNE DI SENEGHE

Provincia di Oristano

Piazza G. A. Deriu, 1 - 09070 Seneghe

C.F. \ p. I.V.A. 00070890959

comune.seneghe@tiscali.it - protocollo.seneghe@legalmail.it

Tel +39.0783.548012 - 548013

Fax +39.0783.51652

UFFICIO TECNICO

ut.lucia@legalmail.it - tecnico.seneghe@legalmail.it

Spett.le Comune di Seneghe
Al RESPONSABILE AREA TECNICA
Piazza G. A. Deriu, 1
09070 SENEGHE (OR)

Oggetto: **RICHIESTA DI PRELIEVO E/O ALLACCIO ACQUE GREZZE DAI POZZI DI PARDU E SU CAMPU E SU LACU**

Il sottoscritto Utente:

| Cognome | | Nome | |
|-------------|--|--------------|----|
| nato a | | il | |
| residente a | | | |
| in Via | | | n. |
| Tel. | | Cell | |
| C.F. | | Email – PEC: | |

CHIEDE di

- Regolarizzare un allaccio esistente alla condotta di _____
- Attivare un allaccio alla condotta di _____
- Prelevare dai rubinetti di Pardu

COMUNE DI SENEGHE
(Provincia di Oristano)
UFFICIO TECNICO

Consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni false ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, della decadenza dei benefici sulla base di dichiarazioni non veritiere di cui all'art. 75 del D.P.R. 445/2000, nonché di quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. 445/2000 sul consenso prestato dal dichiarante con la presente, al controllo della corrispondenza al vero di quanto dichiarato.

DICHIARA che

1. L'acqua sarà utilizzata per (Indicare tutte le voci interessate):

USO IRRIGUO

- Terreni/cortili siti in: _____

- Fogli e mappali: _____

- Estensione complessiva dei terreni (Ha): _____

ABBEVERAGGIO BESTIAME

- Tipologia di bestiame: _____

- Numero di capi: _____

2. Il quantitativo d'acqua che s'intende prelevare è stimato in _____ MC/Anno

3. Il trasporto dell'acqua sarà effettuato mediante cisterna/contenitore da _____ litri

4. L'acqua sarà trasportata:

Personalmente o da altro componente del nucleo familiare

Altra persona incaricata (indicare): Sig. _____

5. Di accettare, incondizionatamente, le norme contenute nel *Regolamento per la disciplina della distribuzione delle acque grezze*, allegato alla Deliberazione del Consiglio Comunale n° 12 del 06.04.2018 e nella deliberazione della Giunta Comunale n° 43 dell'11.04.2018.

6. Di impegnarsi ad effettuare il pagamento del corrispettivo stabilito dall'Amministrazione comunale, per il periodo dal **01.01.2018 al 31.12.2018**, tramite versamento a favore del comune delle seguenti somme:

€ 35,00 (TRENTACINQUE/00) per consumi fino a 40 mc/anno oppure **€ 45,00 (QUARANTACINQUE/00)** per consumi oltre i 40 mc/anno.

In merito ai versamenti al Comune, potranno essere effettuati mediante accredito sul conto corrente postale n° 16166092 intestato al Comune di Seneghe – Servizio Tesoreria, oppure, mediante accredito sul conto corrente bancario n° IT 90 H 01015 88040 000000000468 intestato al Comune di Seneghe – Banco di Sardegna Seneghe.

COMUNE DI SENEGHE

(Provincia di Oristano)

UFFICIO TECNICO

7. di essere edotto che tale corrispettivo:

- è stato fissato in maniera forfettaria, quale compartecipazione alle spese di gestione dei pozzi;
- debba essere inteso come una quota da corrispondere a fronte dell'autorizzazione allo sfruttamento acque grezze;
- ha lo scopo di dare effettivo compimento al progetto di riorganizzazione e gestione della risorsa idrica e di accrescere la sensibilità nell'utilizzo della risorsa stessa, nella prospettiva di ridurre progressivamente il peso dei costi di gestione dei pozzi che oggi gravano sull'intera collettività.

8. Di impegnarsi a far uso razionale della risorsa, evitando sprechi e di collaborare con gli altri utenti e con il personale incaricato dal Comune alla gestione delle condotte / fontane.

9. *(per gli utenti che chiedono di allacciarsi alle condotte)* Di prestare il consenso al controllo degli allacci.

10. *(per gli utenti che chiedono di allacciarsi alle condotte)* Di essere personalmente responsabile delle opere di allaccio e posizionamento del misuratore di portata presso i propri immobili, per le cui opere è tenuto a rispondere in caso di danni causati per dolo o imperizia alle opere comunali.

11. *(per gli utenti che chiedono di allacciarsi alle condotte)* Di impegnarsi a comunicare i dati del misuratore di portata che verrà installato nel terreno sito in Località _____ e distinto in catasto al Foglio _____ Mappale _____, all'esterno – all'interno *(barrare il caso che non ricorre)* della muratura di recinzione del terreno;

Caratteristiche del misuratore di portata:

Marca: _____

Numero di serie: _____

12. Di impegnarsi a comunicare ogni variazione che dovesse riguardare il contenuto della presente dichiarazione.

13. Di essere informato e di accettare che le comunicazioni con l'Amministrazione, in merito all'oggetto della presente dichiarazione, possano avvenire anche tramite Posta elettronica certificata (PEC).

14. Di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003.

La presente dichiarazione è corredata da copia di un documento di identità in corso di validità del dichiarante (**obbligatorio**) e da eventuali altri documenti ritenuti utili (contratto d'affitto terreni, etc.).

Seneghe, li _____

Il Dichiarante



COMUNE DI SENEGHE

PROVINCIA DI ORISTANO

REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA DISTRIBUZIONE DELLE ACQUE GREZZE

Allegato alla deliberazione del Consiglio Comunale n°12 del 6.04.2018

NORME DI CARATTERE GENERALE

Il presente regolamento disciplina gli aspetti generali inerenti la distribuzione dell'acqua grezza del Comune di Seneghe proveniente dai pozzi di "PARDU" e "SU CAMPU E SU LACCU" e dalle condotte di derivazione, con l'intento di regolamentare termini e modalità di concessione ed utilizzo per i nuovi utenti e per regolarizzare situazioni di allacci preesistenti.

ART. 1 – AMBITO DI APPLICAZIONE

Tutti i proprietari o titolari dei terreni che vengono forniti o prelevano acqua proveniente dai pozzi di "PARDU" e "SU CAMPU E SU LACCU" sono soggetti agli obblighi e doveri derivanti dal presente regolamento.

ART. 2 – TITOLARI

I Titolari delle utenze sono coloro che, previa richiesta:

- 1. Prelevano acqua dai rubinetti del pozzo di PARDU;**
- 2. Vengono forniti d'acqua nel territorio comunale, tramite rete rurale , proveniente dai pozzi di PARDU e SU CAMPU E SU LACCU o da derivazione dagli stessi.**

L'Amministrazione Comunale a seguito di richiesta di allaccio e/o di prelievo, rilascia le relative autorizzazioni che può revocare in qualsiasi momento per i motivi di cui all'art. 11 del presente regolamento.

La titolarità può variare dandone comunicazione all'Amministrazione Comunale; il nuovo titolare si assume diritti, doveri e obblighi del precedente titolare.

ART. 3 – DISTRIBUZIONE DELLE ACQUE GREZZE E RICHIESTE D'ALLACCIO

La distribuzione delle acque grezze è gestito, in conformità alle normative vigenti. Tale gestione si articola in:

- ✓ Approvvigionamento dai serbatoi di raccolta tramite pompaggio d'acqua dai pozzi.
- ✓ Controllo delle condotte principali di proprietà comunale.
- ✓ Controllo dei prelievi dai rubinetti del pozzo di "PARDU"
- ✓ Verifica delle utenze e dei prelievi da allacci alla rete.
- ✓ Riscossione quote forfettarie di compartecipazione ai costi che l'ente sopporta per il funzionamento e la gestione dei pozzi.

Le condotte private, le opere e i manufatti di raccordo alle condotte pubbliche di nuova costruzione o preesistenti a qualsiasi titolo, dovranno essere preventivamente autorizzate dall'Amministrazione Comunale e realizzate a cura e spese del titolare dell'utenza. Le richieste di allaccio devono pervenire all'Amministrazione, secondo le procedure all'atto dell'istanza, che decide se accoglierle. Tutte le condotte private devono essere realizzate, mantenute e rinnovate a cura e spese dei titolari dell'utenza.

Tali opere devono essere collocate in modo da non creare difficoltà al transito di persone e mezzi.

ART. 4 – DOVERI DEI TITOLARI DELLE UTENZE ALLACCIATE ALLE CONDOTTE COMUNALI

Tutti i titolari delle utenze, nella richiesta d'allaccio dovranno:

- ✓ Fornire i propri dati anagrafici.
- ✓ Fornire i dati catastali dell'utenza e di tutti i terreni comunque serviti dalla rete idrica.
- ✓ Prestare il consenso al controllo delle utenze.
- ✓ Effettuare il pagamento del corrispettivo di compartecipazione stabilito dal Comune, nel rispetto di termini e modalità deliberati annualmente dalla giunta Comunale.

Ogni utente inoltre dovrà:

- ✓ Impegnarsi a far uso razionale della risorsa, evitando sprechi ed a collaborare con gli altri utenti e con il personale incaricato dal comune alla gestione delle condotte.
- ✓ Prestare il consenso alle operazioni che si rendessero necessarie nelle linee private quali distacchi di forniture, posizionamento di misuratori di portata intermedi ect.
- ✓ Evitare la manomissione delle opere comunali, (pozzi, condotte, sifoni, bocche o misuratori di portata).
- ✓ Dare atto d'aver preso visione e d'accettare incondizionatamente le norme contenute nel presente regolamento.

I titolari delle utenze sono responsabili delle opere da loro posizionate e sono tenuti al pagamento dei danni causati per dolo o imperizia.

ART. 5 – MISURAZIONE DELLE UTENZE ALLACCIATE ALLE CONDOTTE COMUNALI

Ogni utenza dovrà munirsi di un misuratore di portata da installare a bordo lotto o in posizione facilmente accessibile all'interno del proprio terreno, sigillato dall'Amministrazione.

ART. 6 – DOVERI DEI TITOLARI DELLE UTENZE CHE PRELEVANO ACQUE DAI RUBINETTI DEI POZZI COMUNALI

Gli utenti che prelevano dai rubinetti dei pozzi comunali dovranno:

- ✓ Fornire i propri dati anagrafici.
- ✓ Dichiarare sia la quantità di acqua che verrà presumibilmente prelevata annualmente, sia la persona incaricata del trasporto.
- ✓ Effettuare il pagamento del corrispettivo di compartecipazione stabilito dal Comune, nel rispetto di termini e modalità deliberati annualmente dalla giunta Comunale.

L'importo verrà determinato annualmente, tramite delibera della Giunta Comunale, tenendo conto dei costi affrontati dal comune nell'anno precedente, con l'obiettivo di recuperare dagli utenti non meno del 33% dei costi di gestione documentati. La predetta deliberazione di Giunta potrà disciplinare l'eventuale gestione tramite sistemi atti alla distribuzione dell'acqua e le relative quote di contribuzione sulla base di fasce di consumo differenziate e prestabilite (maggiore consumo = maggior onere di compartecipazione), oltre alle modalità di pagamento.

I non residenti a Seneghe possono prelevare se possessori o eventualmente affittuari con regolare contratto di terreni in Agro di Seneghe. Gli utenti, inoltre, dovranno:

- ✓ impegnarsi a far uso razionale della risorsa, evitando sprechi, a collaborare con il personale incaricato dal Comune alla gestione dei pozzi ed a segnalare eventuali abusi.
- ✓ Evitare la manomissione delle opere comunali, (pozzi, condotte, sifoni, bocche o misuratori di portata).
- ✓ Dare atto di aver preso visione e di accettare incondizionatamente le norme contenute nel presente regolamento.

I titolari delle utenze sono responsabili delle opere/servizi messi a loro disposizione e sono tenuti al pagamento di eventuali danni causati per dolo o imperizia.

ART. 7 – PAGAMENTI

Gli importi della compartecipazione alle spese da parte dell'utenza e le relative modalità di pagamento, sono determinati con delibera di giunta comunale. L'importo del corrispettivo, da pagarsi anticipatamente all'atto dell'autorizzazione, sarà composto, per gli utenti allacciati alla rete e per quelli che preleveranno direttamente dai rubinetti, da una quota annua, fissa e forfettaria, calcolata in base ai consumi dichiarati all'atto dell'istanza per fasce di metri cubi consumati. I consumi saranno accertati con cadenza annuale sulla base delle letture dei contatori eseguite dal personale incaricato dall'Amministrazione Comunale, dando modo all'ente di verificare eventuali maggiori consumi che comporterebbero l'applicazione di una compartecipazione per fascia più elevata. Analogamente, per coloro che prelevano direttamente dai pozzi, il comune effettuerà controlli tesi ad accertare l'effettivo consumo e potrà, qualora i consumi accertati comportassero la quota di contribuzione per una fascia superiore, conguagliare il corrispettivo di compartecipazione ai costi di gestione.

Le somme dovute per la compartecipazione sui costi di gestione dei pozzi, le modalità ed i tempi di pagamento, saranno stabiliti dalla Giunta comunale.

ART. 8 – SOSPENSIONI MOMENTANEE DELLE FORNITURE

Nel caso di lavori in corso, problemi ai pozzi, incendi o altri eventi non preventivabili, per cui sia necessario approvvigionarsi dai vasconi, le forniture saranno interrotte dandone avviso alla cittadinanza. Nessun risarcimento per eventuali danni conseguenti può essere riconosciuto ai titolari delle utenze.

ART. 9 – QUALITÀ E QUANTITÀ DELLE ACQUE FORNITE

L'Amministrazione Comunale non è in qualsiasi modo responsabile della qualità dell'acqua fornita, essa viene immessa in rete tale e quale come viene pompata dai pozzi. Le manovre di approvvigionamento dei serbatoi di raccolta tramite pompaggio d'acqua dai pozzi sono eseguite a cura dell'Amministrazione Comunale.

Nessun utente può ostacolare il personale incaricato dall'Amministrazione Comunale durante lo svolgimento delle

sue mansioni. La quantità dell'acqua immessa nella rete è a discrezione dell'Amministrazione Comunale che valuta in base alle richieste, alle possibilità dei pozzi e alle priorità di utilizzo.

ART. 10 – RECLAMI SUI CONSUMI

Il Titolare delle utenze o l'utilizzatore di acque dai pozzi ha la facoltà di verifica e contraddittorio circa l'effettivo consumo accertato.

L'Utente, avrà facoltà di opporre reclamo entro 30 gg. dalla comunicazione. Non saranno presi in considerazione reclami pervenuti oltre tali termini.

ART. 11 – MOTIVI DI SOSPENSIONI E REVOCA DELLA FORNITURA

Fermo restando le vigenti norme di legge in materia, fatta salva ogni altra azione legale per l'eventuale risarcimento dei danni, l'Amministrazione Comunale si riserva di sospendere la fornitura senza che gli utenti possano vantare alcun diritto o indennizzo:

- In caso di danneggiamento delle apparecchiature o impianti di proprietà comunale o manomissioni ed alterazioni della rete di distribuzione.
- In caso di manomissione di sigilli o di altre azioni tese a rendere irregolare il funzionamento del contatore.
- Rifiuto di consentire l'accesso agli incaricati per la lettura dei contatori e per la verifica degli impianti.
- Per esigenze di forza maggiore o per urgenti interventi di manutenzioni.
- Per qualsiasi ragione che sia causa o possa causare danni a terzi.
- In caso di perdite dovute a rottura degli impianti provati o per l'omessa riparazione di guasti di competenza dell'utenza.

ART. 12 – AUTORITÀ DI VIGILANZA

L'Ufficio preposto è il personale incaricato dall'Amministrazione Comunale, oltre alle forze dell'ordine, che sono tenuti a far rispettare quanto disposto nel presente regolamento.

ART. 13 – DIVIETI E SANZIONI

Salvo che il fatto sia previsto dalla legge come reato o costituisca più grave illecito amministrativo, per le violazioni alle disposizioni del presente regolamento si applicano le sanzioni amministrative che verranno fissate dalla Giunta Comunale con successivo atto, e nel caso si potrà incorrere in procedimenti di natura penale.

ART. 14 – PERIODO DI VALIDITÀ DEL PRESENTE REGOLAMENTO

Il presente regolamento entra in vigore decorsi i termini di pubblicazione del presente atto e da tale data cesseranno di avere efficacia tutte le norme precedenti ed in contrasto con lo stesso regolamento.

Spetta all'Ufficio Tecnico comunale e all'Ufficio di Vigilanza curarne l'applicazione nei termini in esso contenuti.

Il presente regolamento verrà pubblicato all'albo pretorio on line del Comune e sul sito istituzionale del Comune di Seneghe.