



COMUNE DI SENEGHE (OR)  
 Tipo Protocollo: Partenza  
 n. **0003930** del **23-06-2017**  
 Reg. del alle ore 10:59:59  
 Cat.: 1 - Cl.: 6

**IUNE DI SENEGHE**  
 PROVINCIA DI ORISTANO

AREA SERVIZI ALLA PERSONA  
 Servizio sociale

Cr. 412  
 DOCUMENTO PUBBLICATO  
 ALL'ALBO ON-LINE  
 DAL 23/6/17 AL 30/6/17  
 Il Messo Comunale

Prot. n.

SISTEMA DI ACCREDITAMENTO DEI SERVIZI ESTIVI A FAVORE DEI MINORI RESIDENTI NEI COMUNI DELL'UNIONE DEI COMUNI MONTIFERRU SINIS

**AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI BUONI SERVIZIO**

approvato con determinazione Area Servizi alla persona n. 77 del 21.06.2017

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 58 del 14.06.2017 con la quale questo Comune ha aderito al Sistema di accreditamento dei servizi estivi avviato dall'Unione dei Comuni Montiferru Sinis, approvato i criteri per l'erogazione dei Buoni Servizio, e stanziato le risorse complessive, ammontanti ad euro 9.000,00.

**1. REQUISITI DEI BENEFICIARI**

Hanno diritto al Buono servizio i minori residenti nel Comune di Seneghe di età compresa tra 3 e 17 anni che si iscrivono ad uno dei servizi accreditati.

**2. ITER PER LA PRESENTAZIONE E L'ACCOGLIMENTO DELL'ISTANZA**

Gli interessati possono fare richiesta di Buono servizio all'ufficio protocollo del Comune di Seneghe, con decorrenza dal giorno 23.06.2017 e sino al giorno 03.07.2017, utilizzando la modulistica predisposta dal Comune. Dovrà essere presentata una domanda per ciascun figlio. Oltre tale data sarà possibile accettare ulteriori richiesta solo in presenza di disponibilità finanziaria.

Le istanze sono esaminate a sportello: in ordine di arrivo al protocollo dell'Ente e sino alla concorrenza finanziaria.

Il Responsabile del servizio, con proprio atto, approverà l'elenco dei beneficiari dei Buoni Servizio e l'elenco degli esclusi per insufficienza di fondi. Gli esclusi, potranno essere ripescati, con lo stesso criterio cronologico, in caso di rinuncia o decadenza da parte dei beneficiari, o di integrazione delle risorse da parte dell'Amministrazione.

Successivamente all'approvazione, a ciascun avente diritto, verrà rilasciato un documento "Buono Servizio" attestante il diritto al contributo, che dovrà essere presentato presso uno dei servizi accreditati, al momento dell'iscrizione.

Le famiglie, beneficiarie del Buono Servizio, potranno accedere liberamente al Catalogo e scegliere il servizio e quindi l'Operatore, che maggiormente soddisfa le esigenze per i propri figli.

**3. NATURA E IMPORTO DEL BUONO SERVIZIO**

Il Buono Servizio è un contributo per le spese sostenute per l'iscrizione, e la fruizione, da parte di un avente diritto ad un Servizio estivo accreditato, di valore determinato e spendibile presso i servizi elencati nel Catalogo pubblicato dall'Unione dei Comuni.

La modalità di liquidazione del Buono è il rimborso da parte del Comune, previa presentazione della fattura o ricevuta, rilasciata dal fornitore, attestante la partecipazione al servizio accreditato e il regolare pagamento della somma corrispondente. E' possibile la liquidazione in acconto, totale o parziale, solo in presenza di particolari situazioni di disagio sociale ed economico. I buoni Servizio sono personali, non sono soggetti a scambio e non sono cedibili a terzi.

Il Buono Servizio ha un valore massimo di euro 200,00, senza valutazione delle condizioni economiche dei soggetti richiedenti. Il Buono coprirà sino ad un massimo dell'80% della spesa sostenuta dall'Utente beneficiario per l'acquisto del Servizio. Nel caso di fruizione di servizi di importi inferiori, il Buono verrà proporzionalmente diminuito.

In particolari casi di disagio socio economico, i servizi sociali comunali possono derogare ai suddetti limiti disponendo la determinazione del Buono sino al 100% del servizio fruito e comunque fino alla somma massima di euro 300,00.

**4. INFORMAZIONI SUGLI OPERATORI E SUI SERVIZI ACCREDITATI**

Potranno essere accreditati: *Imprese, Associazioni di promozione sociale, Soggetti Onlus, altri soggetti che per statuto perseguano finalità educative/ricreative e/o sportive/socioculturali a favore di minori, cooperative sociali e imprese sociali, che siano in grado di progettare e realizzare attività coerenti rispetto all'oggetto del presente Avviso.*

Gli Operatori devono dimostrare:

- di perseguire finalità di tipo educativo, socio/culturale, ricreativo e/o sportivo a favore di minori
- avere realizzato nell'ultimo triennio attività con minori nell'area educativa, sociale, culturale, ricreativa e sportiva.
- esperienza pregressa nella gestione di Servizi Estivi per minori;
- possedere autorizzazione al funzionamento se prevista dalla normativa;

I Progetti presentati dovranno indirizzarsi verso i seguenti ambiti tematici:

- **Ludica ricreativo**
- **Sport e movimento**
- **Lingue e apprendimento**

Ciascun Progetto, indipendentemente dall'ambito prescelto, dovrà rispettare due obiettivi trasversali quali l'educazione e la sensibilizzazione ambientale.

Tutte le attività che verranno proposte dovranno avere una chiara valenza educativa.

**5. CATALOGO DEI SERVIZI ACCREDITATI**

Il Catalogo dei Servizi accreditati è consultabile al seguente indirizzo: <http://www.unionemontiferrusinis.it/uds/montiferru/zf/index.php/servizi-aggiuntivi/index/index/vjtesto/20061>. La data di prima pubblicazione è il 19.06.2017, ma trattandosi di una procedura aperta verranno pubblicati aggiornamenti del Catalogo con cadenza settimanale (orientativamente ogni lunedì successivo). La pubblicazione dell'ultimo aggiornamento avverrà entro il 04.08.2017.

**6. AVVERTENZE**

1. Il beneficiario si obbliga a corrispondere all'Operatore erogatore del servizio, l'importo pattuito al momento dell'iscrizione, nel rispetto delle modalità stabilite nel presente avviso e delle condizioni poste dal fornitore del servizio.

2. Nel caso in cui il beneficiario del Buono Servizio non abbia regolarizzato l'iscrizione presso uno dei servizi accreditati entro i 15 giorni successivi alla comunicazione di concessione del Buono, decade dal contributo e potranno essere ripescati i soggetti non beneficiari per carenza di fondi.

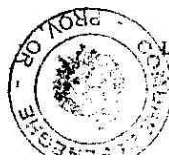
3. La liquidazione del Buono al beneficiario avviene successivamente alla conclusione del servizio, previa presentazione della fattura o ricevuta attestante: le generalità del minore beneficiario; il servizio fruito, il periodo e l'importo corrispondente; l'attestazione di effettivo pagamento; alla fattura dovrà essere allegato il questionario di soddisfazione utente disponibile presso gli uffici comunali.

4. L'operatore economico accreditato si assume l'obbligo di mantenere gli standard, le caratteristiche, i prezzi e gli operatori dichiarati in sede di accreditamento, pena la revoca e conseguente cancellazione dal sistema di accreditamento.

**7. CONTROLLI**

L'Unione di Comuni Montiferru Sinis e i Comuni aderenti al Sistema, provvederanno alla verifica circa il mantenimento dei requisiti oggettivi e soggettivi dichiarati dagli operatori accreditati, e al corretto uso del sistema da parte di tutti i soggetti coinvolti.

Seneghe,



La Responsabile dell'Area Servizi alla persona  
 dott.ssa Maria Giovanna Caddeo

*[Handwritten signature]*

SCAD. 3.7.17

**AL SERVIZIO SOCIALE  
DEL COMUNE DI SENEGHE**

**OGGETTO: RICHIESTA DI CONCESSIONE DI UN BUONO SERVIZIO PER SERVIZI ESTIVI IN FAVORE DI MINORI.**

*(Dati del genitore)*

Il sottoscritt \_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_

**CHIEDE PER IL PROPRIO FIGLIO**

la concessione di un Buono servizio per poter usufruire dei servizi estivi accreditati dall'Unione dei Comuni Montiferru Sinis e pubblicati nell'apposito sezione del sito web dell'Ente.

**A tal fine, consapevole della responsabilità morale e penale che assume con le proprie dichiarazioni, ai sensi del D.P.R. 445/2000, dichiara che:**

1. i dati anagrafici del proprio figlio:

cognome e nome \_\_\_\_\_, data e luogo di nascita, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, residenza \_\_\_\_\_, anni compiuti alla data della richiesta \_\_\_\_\_.

2. di conoscere e accettare tutte le condizioni contenute nell'avviso pubblico pubblicato dal Comune.

3. di essere consapevole che il Buono Servizio può avere un valore massimo di euro 200,00 e comunque può coprire sino all'80% del costo del servizio. (Salvo casi di disagio socio economico che dovranno essere debitamente documentate).

4. di impegnarsi a comunicare al proprio Comune, entro i 15 giorni successivi alla comunicazione del Buono servizio, l'avvenuta iscrizione ovvero la rinuncia al servizio, pena la decadenza.

5. di assumersi ogni obbligo di pagamento dei servizi nei confronti del fornitore prescelto, richiedendo dopo la conclusione degli stessi, la ricevuta o la fattura, che dovrà essere presentata al Comune per ottenere il rimborso.

6. di autorizzare con il presente atto il trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003, per le sole finalità connesse al presente procedimento.

Data \_\_\_\_\_

Firma del dichiarante  
\_\_\_\_\_