



COMUNE DI SENEGHE
PROVINCIA DI ORISTANO

**REGOLAMENTO COMUNALE PER
L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI ALLE
ASSOCIAZIONI SPORTIVE AVENTI SEDE NEL
TERRITORIO COMUNALE**

Approvato con deliberazione C.C. n. _____ del _____

Art. 1 - OGGETTO

Il Comune, sulla base delle proprie disponibilità finanziarie ed in coerenza con gli atti di programmazione generale, nel riconoscere la funzione sociale dello sport, assegna annualmente dei contributi alle Società Sportive a carattere dilettantistico per:

- promuovere la pratica e la diffusione dello sport, soprattutto tra i giovani;
- favorire le iniziative sportive e la partecipazione ad attività e manifestazioni sportive che si svolgono nel territorio comunale, provinciale, regionale e nazionale, purché siano di evidente rilevanza per la popolazione seneghese;
- sostenere tutte le attività ed iniziative tese alla diffusione e valorizzazione delle attività sportive.

Art .2 – RISORSE

La programmazione delle risorse è riservata al Consiglio Comunale mediante l'approvazione del Bilancio e della relazione previsionale e programmatica o successivi atti di programmazione.

Le risorse previste in bilancio saranno destinate per l'80% al contributo ordinario e per il restante 20% al contributo straordinario di cui all'art.10 del presente Regolamento.

Art. 3 – ALBO COMUNALE DELLE SOCIETA' E ASSOCIAZIONI SPORTIVE

Al fine di rilevare la realtà delle società ed associazioni sportive operanti nel territorio comunale, è istituito, con l'approvazione del presente Regolamento, l'albo comunale delle società e associazioni sportive la cui formazione è demandata all'Area servizi alla persona.

Tutte le società ed associazioni che intendono fare istanza di contributo ai sensi del presente regolamento devono chiedere la propria iscrizione, nei modi appresso specificati, entro il 30 marzo di ogni anno. Nel primo anno di attuazione del presente Regolamento la richiesta di iscrizione all'Albo è contestuale alla richiesta dei contributi ordinari.

L'albo contiene, per ciascuna associazione che ha sede ed opera in ambito comunale, tutti gli elementi utili per la sua identificazione e classificazione.

Le società o associazioni già iscritte devono comunicare tempestivamente eventuali variazioni, riguardanti la sede sociale, lo statuto e la rappresentanza legale, avvenute successivamente all'iscrizione all'elenco.

Ai fini dell'iscrizione occorre presentare all'ufficio protocollo dell'Ente:

1. copia dello statuto o dell'atto costitutivo della società in forma di atto pubblico o di scrittura privata autenticata o registrata;
2. certificato di affiliazione;
3. relazione circa l'attività svolta nell'anno precedente o quella che si intende svolgere.
4. i riferimenti e i recapiti, in particolare una casella di posta certificata, per l'invio delle comunicazioni ufficiali da parte dell'Ente che dovrà avvenire preferibilmente in via telematica.

L'elenco verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente in un'apposita sezione dedicata alle società sportive.

Art. 4 - CONTRIBUTI ORDINARI

Possono concorrere all'assegnazione, dei fondi tutte le Associazioni e Società Sportive con sede legale nel Comune di Seneghe, a carattere dilettantistico, costituite ai sensi delle norme di Legge che regolano la materia, che siano affiliate al Coni, alle Federazioni Sportive o ad altri Enti di promozione sportiva comunque da essi riconosciute.

Qualora le strutture utilizzate dalle società non fossero agibili, quindi non consentissero lo svolgimento delle attività nel territorio comunale, il contributo può ugualmente essere erogato. In ogni caso l'attività svolta deve essere rivolta ai cittadini seneghesi, nella misura di almeno il 40%.

La domanda, su modelli appositamente predisposti dagli Uffici Comunali, potrà essere presentata esclusivamente entro i termini previsti dal bando.

Sui contributi concessi sono consentite anticipazioni nella misura massima del 50% del contributo concesso nell'anno precedente, salvo conguaglio.

ART. 5 - RIPARTIZIONE CONTRIBUTI ORDINARI

5.1- attribuzione dei punteggi

Lo stanziamento previsto in bilancio sarà ripartito fra le Società aventi diritto per il 40% in misura uguale tra coloro che hanno presentato istanza ammissibile, per la restante parte secondo i seguenti criteri:

numero degli atleti tesserati iscritti alla società *	
Tesserati residenti	Punti 2 per atleta
Tesserati non residenti	Punti 1 per atleta

Età degli atleti tesserati	
Di età dai 6 ai 15 anni	Punti 2 per atleta
Di età dai 16 e oltre	Punti 1 per atleta

Longevità dell'associazione	
Associazioni costituite da 1 a 10 anni	Punti 2
Associazioni costituite da 11 a 15 anni	Punti 3
Associazioni costituite da 16 e oltre	Punti 5

**Si intende per atleta il tesserato che svolge presso l'associazione una regolare attività sportiva.*

5.2 calcolo del contributo

Rapportata a cento la somma dei punteggi di tutte le società sportive che hanno presentato domanda, il contributo assegnato a ciascuna di esse sarà determinato in percentuale al punteggio ottenuto da ciascuna società, secondo il seguente calcolo:

$$x = (100/P)*p$$

$$c = (C/100)*x$$

In cui si intende:

P = totale dei punti ottenuti dall'insieme delle società;
p = punteggio complessivo ottenuto da ciascuna società;
x = percentuale di punteggio assegnata a ciascuna società;
C = totale contributi stanziati dall'Amministrazione comunale
c = contributo assegnato a ciascuna società.

Art. 6 – PROCEDIMENTO DI ATTRIBUZIONE CONTRIBUTI

Preliminarmente alla concessione dei contributi (ordinari e straordinari) l'Amministrazione Comunale pubblicherà un bando da pubblicizzare mediante affissione all'Albo Pretorio e nei principali locali pubblici per un periodo non inferiore a giorni 30, che riassume, in osservanza dei criteri stabiliti nel presente regolamento, i seguenti elementi:

- a) Risorse disponibili;
- b) Requisiti che devono possedere i richiedenti e termini temporali di riferimento dei requisiti;
- c) Criteri di assegnazione;
- d) Richiamo all'obbligo di rendicontazione;
- e) Modalità e termine di scadenza di presentazione delle domande, in nessun caso potranno essere presi in considerazione domande pervenute oltre il termine di scadenza indicato;
- f) Tempi del procedimento;
- g) Responsabile del procedimento.

Alle associazioni regolarmente iscritte all'albo dovrà essere trasmessa dal Comune apposita comunicazione tramite l'indirizzo di posta elettronica comunicato in sede di richiesta di iscrizione all'albo.

A seguito dell'esame delle istanze verrà approvata una graduatoria provvisoria, valida ai fini della comunicazione ufficiale ai richiedenti, che verrà affissa all'albo per 15 giorni consecutivi. Entro tale termine potranno essere presentati i ricorsi.

La graduatoria definitiva potrà essere approvata successivamente a tale termine, con atto del Responsabile del Servizio con il quale verrà disposta anche la liquidazione ai beneficiari.

ART. 7 - DOMANDA

La domanda di contributo dovrà contenere la denominazione della Società ed i dati relativi al Presidente o il nominativo del Rappresentante legale della stessa, secondo lo schema predisposto dagli uffici Comunali.

Alla domanda devono essere allegati:

- Autocertificazione -da parte della società- degli atleti iscritti, impegnati regolarmente nello svolgimento delle attività sportive, suddivisi per età; l'indicazione della residenza, l'anno di regolare costituzione dell'associazione.
- Bilancio preventivo annuale delle entrate e delle spese;
- Bilancio consuntivo dell'anno precedente;
- Relazione tecnico – agonistica dell'attività svolta nell'anno precedente e Programma dell'attività da svolgere nell'anno agonistico successivo;

- Attestato di iscrizione rilasciato dalla Federazione Sportiva di appartenenza o da Enti di Promozione sportiva;
- Dichiarazione ritenuta d'acconto e intestazione titoli di spesa (modalità di accreditamento del contributo concesso).

ART. 8 - VERIFICA DELLE DOMANDE

Gli Uffici Comunali verificheranno l'esattezza e la regolarità della documentazione prodotta e delle dichiarazioni effettuate, anche mediante controlli a campione sulla veridicità della dichiarazioni rese.

Art 9 – SPESE AMMISSIBILI

Il contributo è finalizzato al sostegno delle seguenti voci di spesa:

- a) spese per il nolo delle attrezzature necessarie all'organizzazione e allo svolgimento delle attività sportive;
- b) spese di montaggio e smontaggio palco per la realizzazione di particolari iniziative collegate all'attività sportiva;
- c) spese per i diritti SIAE e per polizze assicurative;
- d) spese per corsi e attività di formazione di settore;
- e) spese per l'eventuale assistenza tecnica durante lo svolgimento delle attività;
- f) spese di iscrizione a campionati e specifiche iniziative sportive;
- g) spese per visite mediche;
- h) spese per servizi di pulizie;
- i) spese per le prestazioni dei tecnici sportivi;
- j) spese per acquisto materiale vestiario purchè non acquistato con contributi privati o degli sponsor;
- k) spese per attrezzatura sportiva;

Art. 10– SPESE NON AMMISSIBILI

Non sono ammissibili le seguenti voci di spesa:

- a) spese di rappresentanza: ricevimenti, incontri di carattere conviviale, omaggi floreali e non, gadget etc;
- b) spese di vitto e alloggio;
- c) acquisti di beni durevoli o realizzazione di strutture stabili, se non direttamente necessari e indispensabili per la realizzazione delle attività sportive;
- d) autofatture, scontrini fiscali, fatture e ricevute fiscali con oggetti generici e/o non chiaramente riferibili al soggetto beneficiario del contributo;
- e) spese relative all'attività promozionale dell'associazione;
- f) rimborsi per utenze;

- g) ogni altra spesa generica e non direttamente correlata all'attività sportiva svolta dall'associazione, per l'anno sportivo per il quale si richiede il contributo.

Art. 11- MODALITA DI RENDICONTAZIONE

I contributi sono erogati solo a seguito di presentazione di apposito Rendiconto delle spese effettivamente sostenute, sottoscritto dal rappresentante legale/presidente del soggetto richiedente.

Allegata al rendiconto deve essere presentata la documentazione comprovante le suddette spese:

- 1) copia delle fatture o ricevute fiscali intestate all'organismo al quale è diretto il contributo;
- 2) dichiarazione sostitutiva, ex art. 47 DPR 445/2000, dei terzi attestanti compensi (soggetti a ritenuta d'acconto) per prestazioni connesse allo svolgimento delle attività e servizi correlati nelle quali sia espressamente indicata l'esenzione dall'IVA, e debitamente firmate in originale dal ricevente.

Tutti i documenti giustificativi della spesa devono riferirsi all'intera attività svolta e devono riportare i seguenti requisiti minimi:

- i dati essenziali del soggetto che emette il documento di spesa;
- i dati essenziali del soggetto debitore, coincidente con il beneficiario del contributo;
- le voci di spesa;
- L'importo, specificando la somma relativa all'Iva;
- La quietanza di pagamento o altra pezza giustificativa comprovante il bonifico o l'avvenuta liquidazione.

I documenti non validi verranno esclusi dal computo della somma rendicontata.

Il contributo non potrà comunque essere superiore alla somma complessiva delle spese rendicontate e ritenute ammissibili.

Art. 12- CONTRIBUTI STRAORDINARI

L'Amministrazione Comunale, allo scopo di favorire ed incrementare la pratica sportiva, può concedere contributi diretti a sostenere particolari iniziative e manifestazioni sportive. Tali iniziative devono consistere in eventi non già programmati in modo ripetitivo negli anni precedenti e rispondere ad uno o più dei criteri indicati di seguito.

Saranno valutate prioritariamente le proposte innovative, che non siano già oggetto o che non siano finanziabili con contributi ordinari, e che presentino le seguenti caratteristiche:

- 1) iniziative, da svolgersi nel territorio Seneghese che prevedano la partecipazione congiunta di società sportive diverse e che collaborino anche con associazioni sociali e culturali, la cui finalità associativa sia comunque attinente rispetto alla tipologia di attività proposte;
- 2) manifestazioni incentrate su discipline sportive che non siano già oggetto di contributi ordinari, e che prediligano lo sport e l'attività fisica nella natura, coniugando la finalità salutistica con il rispetto e la conoscenza del territorio;
- 3) coinvolgimento delle fasce deboli della popolazione con particolare riguardo a minori, disabili e anziani;

Anche la procedura di attribuzione dei contributi straordinari dovrà essere avviata con Bando pubblico. Alle istanze presentate verranno attribuiti 3 punti per la presenza di ciascuna delle tre caratteristiche sopra specificate. Per il calcolo del contributo verrà utilizzata la modalità descritta al precedente art. 5.2.

La richiesta di contributo deve essere fatta con apposita domanda, cui è allegato il programma e il calendario della manifestazione, nonché un prospetto delle spese previste.

- 4) Le richieste di contributo mirate alla partecipazione di giovani residenti a campionati provinciali, regionali e oltre, verrà valutata indipendentemente dalla pubblicazione del Bando. In deroga alle disposizioni del presente regolamento, compatibilmente alla disponibilità finanziaria dell'Ente, potranno essere finanziate anche voci di spesa non altrimenti riconosciute ma necessarie alla partecipazione a tali eventi (a titolo esemplificativo si citano trasferimenti, pernottamenti, accompagnamento etc.). La somma concessa non potrà comunque superare il limite massimo di euro 1.000,00

Art .13 - ENTRATA IN VIGORE

Il presente regolamento entra in vigore decorsi 15 giorni dalla data di pubblicazione, ai sensi dell'art.10, comma 1, delle disposizioni sulla Legge in Generale.